

Nr. 4457/10.04.2016



**CAIET DE SARCINI
PENTRU ACHIZIȚIONAREA SERVICIILOR DE MEDICINA MUNCII**

CAPITOLUL I - Obiectul caietului de sarcini:

Obiectul procedurii de achiziție reglementată prin prezentul Caiet de sarcini îl reprezintă :
Achiziționarea de servicii medicale de medicina muncii pentru toți salariații - Cod CPV – 85147000
-1 - servicii de medicina muncii.

Oferta se va întocmi , după cum urmează :

Nr crt.	Tip investigație	Număr de investigații	Valoare estimată(lei)
1	Examen clinic general(fișa de aptitudini, întocmire dosar medical): <ul style="list-style-type: none">- examen la angajarea în muncă- control medical periodic- examenul medical de reluare a activității	150	
2	Examen psihologic	150	
3	Fișă de siguranța circulației	5	

pentru următoarele categorii de personal :

- demnitari - 3
- personal de conducere - 24
- personal de execuție -110 funcționari publici și personal contractual
 - 8 muncitori calificați
- șoferi - 5

Prestatorul va asigura servicii complete - de medicina muncii.

Serviciile solicitate constau în supravegherea stării de sănătate a tuturor lucrătorilor potrivit cu reglementările Ministerul Sănătății și Familiei, H.G. nr. 355 / 2007 - privind supravegherea sănătății lucrătorilor cu modificările și completările ulterioare, activitatea având un caracter predominant preventiv în conformitate cu Legea nr.319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă, H.G. nr. 1425/2006 - Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.319/2006, cu modificările și completările ulterioare și H.G.nr.1028/2006 privind cerințele minime de securitate și sanătate în muncă referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare.

Prin achiziția de servicii medicale de medicina muncii se urmărește realizarea printr-un prestator specializat și autorizat supravegherea activă a stării de sănătate a lucrătorilor prin îndeplinirea atribuțiilor structurilor medicale de medicină a muncii, conform cerințelor legale.

Prestatorul va asigura efectuarea controlului periodic medical în locații din cadrul Consiliului Județean Timiș și în cabinetele proprii.

Prezentul caiet de sarcini definește condițiile minime și cerințele pe care trebuie să le respecte ofertantul pentru prestarea serviciului de medicina muncii.

Prin depunerea ofertei, ofertanții își însușesc și își asumă acceptarea tuturor prevederilor și condițiilor din prezentul Caiet de sarcini, în forma prezentată.

Prevederile din Caietul de sarcini au caracter obligatoriu, iar nerespectarea lor de către ofertant poate atrage respingerea ofertei.

CAPITOLUL II - Obligațiile prestatorului. Condiții de desfășurare a relațiilor contractuale.

Pentru asigurarea servicii medicale de medicina muncii, prestatorul are obligația să presteze în costul oferat, cel puțin următoarele servicii medicale, în conformitate cu prevederile legale în domeniu :

- Supravegherea stării de sănătate a lucrătorilor pe baza prevederilor legale și a impactului riscului asupra sănătății lucrătorilor respectând principiile de etică prin servicii profilactice :
 - o examene medicale la angajarea în muncă,
 - o examene medicale periodice
 - o examene medicale reluarea activității;
- Stabilește aptitudinea în muncă cu ocazia oricărei examinări medicale;
- Organizează supravegherea stării de sănătate a lucrătorilor concordant cu particularitățile expunerii la factori de risc ocupaționali.
- Evaluarea capacității de muncă, stabilirea aptitudinii pentru muncă în relație cu starea de sănătate și promovează adaptarea muncii la posibilitățile lucrătorilor;
- Evaluează incapacitatea și handicapul în relația de muncă;
- Consiliază în probleme de reabilitare și reangajare;
- Realizează obligațiile ce revin medicului de medicina muncii și consiliază conducătorul instituției asupra unei bune adaptări a muncii la posibilitățile angajatului în circumstanțe speciale ale unor grupuri sensibile la riscuri: femei gravide, lehuzele, mame în perioada de alăptare, tinerii, vârstnici și persoane cu dizabilități.
- Stabilește diagnosticul bolilor profesionale și a celor legate de profesiune și recomandă investigațiile adecvate necesare pentru a stabili diagnosticul bolilor profesionale;
- Aplică principiile psihologiei organizaționale în procesul de reabilitare în situații de afectare a sănătății mentale prin factori aparținători procesului muncii și relațiilor interumane de la locul de muncă;
- Asigură o comunicare adecvată cu persoane de diferite condiții socio-profesionale, cu diferite nivele de instruire tehnică;
- Prezintă în termen de 14 zile de la finalizarea controlului medical periodic un Raport scris cu privire la situația stării de sănătate a angajaților în relație cu condițiile de muncă și riscurile profesionale, la acțiunile medicale întreprinse și eficiența acestora, împreună cu un set de recomandări necesare pentru îmbunătățirea sănătății angajaților;
- Face diagnosticul diferențial al bolilor în relație cu munca și cu mediul ambiental și consiliază asupra prevenirii factorilor de risc ambientali rezultați din operațiuni și activități desfășurate în instituție;

CAPITOLUL III Condiții obligatorii de calificare a ofertanților

Ofertantul trebuie să prezinte documente care dovedesc eligibilitatea și înregistrarea acestuia.

Ofertantul trebuie să prezinte Certificat de înregistrare a societății, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului,

Ofertantul trebuie să prezinte Certificatul emis de registrul unic al cabinetelor medicale, din care să reiasă în clar ca furnizorul este autorizat să exercite activitatea de medicina muncii precum și specialitățile medicale necesare evaluării lucrătorilor în cadrul derulării contractului.

Ofertantul trebuie să prezinte Certificat de membru al Colegiului Medicilor emise pentru medici ai ofertantului cu specialitățile care fac obiectul contractului.

Ofertantul poate depune orice alte documente pe care le considera edificatoare - în original/copie legalizată.

Cerințe minime referitoare la capacitatea tehnică și economico-financiară

Resurse tehnice - declarație care conține informații privind dotările specifice necesare prestării serviciilor specifice de medicina muncii, echipamentul tehnic, unitate proprie și/sau partenerie în Timișoara, laboratoarele și alte mijloace fixe pe care ofertantul se angajează să le utilizeze pentru îndeplinirea contractului.

Declarație care conține informații privind personalul angajat (de specialitate și atestat), numărul și pregătirea cadrelor de conducere, precum și persoanele responsabile direct de îndeplinirea contractului.

Ofertantul va depune Certificat de atestare fiscală privind obligațiile de plată către bugetul de stat (emis de organul fiscal competent), în termen de valabilitate la data depunerii ofertei

Ofertantul va depune Lista principalilor beneficiari de servicii similare în ultimi 3 ani.

Certificat sistem de management integrat (calitate, mediu).

Prestatorul trebuie să aibă implementat un sistem de management în conformitate cu standardele SR EN ISO 9001:2008, SR EN ISO 14001:2005 sau echivalente, certificat de către un organism național sau internațional de certificare acreditat.

Nu se acceptă oferte alternative sau parțiale.

CAPITOLUL IV Condiții de elaborare și prezentare a ofertei.

Pentru a fi acceptată, oferta va trebui să conțină tarife pentru întreaga gamă de investigații medicale prezentate mai sus (exprimate în lei/investigație), precum și valoarea totală a investigațiilor.

Neofertarea uneia sau mai multor poziții din cele solicitate conduce la respingerea ofertei.

Detalierea metodologiei și a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor solicitate în Caietul de sarcini.

Activitățile și sarcinile concrete care vor fi încredințate personalului clinic implicat în îndeplinirea contractului;

Graficul de timp prevăzut pentru îndeplinirea activităților și sarcinilor în ceea ce privește îndeplinirea obiectivului stabilit în Caietul de Sarcini.

Controlul periodic se va face în lunile aprilie, mai, maxim 25 persoane /zi. Restanțieri se vor examina în luna următoare efectuării controlului medical. Prestatorul va avea minim o unitate de prestări servicii medicale de medicina muncii la nivelul municipiului Timișoara.

CAPITOLUL V Durata prestării serviciului

Contractul se încheie de la data semnării pentru o perioadă de un an.

CAPITOLUL VI

Verificarea calității serviciilor.

Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din Caietul de sarcini.

Recepția și plata prestației.

Plata serviciilor se va face prin virament în baza facturii emise de către prestator, în perioada 24 – 31 ale lunii aferente înregistrării facturii la sediul Consiliului Județean Timiș din B-dul Revoluției din 1989 nr.17, Timișoara.

La finalizarea contractului, prestatorul va preda :

- procesele verbale de predare - primire întocmite în două exemplare (unul la achizitor, unul la prestator) la sediul achizitorului. Procesul verbal se va încheia între delegat și Responsabilul delegat al achizitorului;
- fișele de aptitudine întocmite pentru angajații care au beneficiat de serviciile medicale prevăzute în contract precum și de examinările medicale efectuate pentru fiecare lucrător în parte ;
- raportul monitorizării bolilor profesionale și a bolilor legate de profesii precum și măsurile profilactice recomandate;
- raportul acțiunilor de control medical de medicina muncii desfășurate;

Prezentul Caiet de sarcini face parte integrantă din Contractul de prestării servicii.

Documentație de referință:

Legea nr.319/2006 legea securității și sănătății în muncă;

HG nr. 1425/2006 (modificată și completată prin HG nr.955/08.09.2010 și HG nr. 1242/2011) pentru Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006.

Ordinul MSF nr.240/2004 - Standardelor minime pentru acreditarea cabinetelor de medicina muncii și baremul minimal de dotare;

Legea nr.418/2004 - Statutul profesional specific al medicului de medicina muncii; HG tir.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor;

HG nr. 1169 din 25 noiembrie 2011 pentru modificarea și completarea HG nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor;

HG nr.1028/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate în muncă referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare.

ȘEF SERVICIU
RESURSE UMANE, ORGANIZARE, SALARIZARE
Lăcrămioara PETRIȘOR

